

Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», методическими рекомендациями министерства образования и науки Калужской области по разработке требований к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и методическими рекомендациями региональных предметно-методических комиссий олимпиады.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология) по профилям: «Культура дома, дизайн и технология», «Техника, технология и техническое творчество», «Информационная безопасность», «Робототехника», основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Математика и русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.4. Форма проведения олимпиады – очная.

1.5. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а так же лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов).

Муниципальный этап – для 7-11 классов.

1.6. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2. Организация проведения олимпиады

Олимпиада проводится ежегодно в период с 1 сентября по 25 декабря.

Олимпиада включает этапы: школьный, муниципальный.

Сроком окончания школьного и муниципального этапов олимпиады считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий но не позднее:

1 ноября – для школьного этапа олимпиады;

25 декабря – для муниципального этапа олимпиады (сроки проведения муниципального этапа олимпиады устанавливает Министерство образования и науки Калужской области).

Организатором олимпиады является Отдел образования администрации МР «Тарусский район» (далее – организатор).

Для проведения муниципального этапа олимпиады организатором создаются оргкомитет и жюри муниципального этапа олимпиады.

3. Функции организатора олимпиады

Организатор муниципального этапа олимпиады (далее олимпиада):

- формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады, утверждает его состав;
- формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утверждает его состав;
- утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады;
- заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о Порядке.
- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, публикует их на сайте отдела образования информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- передает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в соответствии с утвержденной формой и установленными сроками;
- награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

4. Функции организационного комитета

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады (далее оргкомитет олимпиады):

- разрабатывает программу проведения муниципального этапа олимпиады по каждому предмету и обеспечивает ее реализацию;

- организует предусмотренные муниципальным этапом олимпиады испытания в строгом соответствии с настоящими Требованиями;
- организует встречу, регистрацию, размещение участников муниципального этапа олимпиады;
- разрабатывает план рассадки участников муниципального этапа олимпиады, исключая возможность того, чтобы рядом оказались участники из одной школы. Списки участников передаются в жюри;
- обеспечивает дежурство в аудиториях, в которых проводятся туры муниципального этапа олимпиады;
- инструктирует участников муниципального этапа олимпиады и сопровождающих лиц;
- обеспечивает тиражирование заданий;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает помещения, где проходят олимпиадные испытания, необходимыми материально-техническими средствами;
- обеспечивает присутствие медицинского работника во время проведения муниципального этапа олимпиады с целью оказания медицинской помощи участникам в случае необходимости;
- обеспечивает безопасность участников муниципального этапа олимпиады в период официальной программы олимпиады;
- предоставляет отдельное помещение для работы жюри на весь день проведения муниципального этапа олимпиады;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении муниципального этапа олимпиады;
- создает апелляционную комиссию из членов жюри муниципального этапа олимпиады;
- заслушивает отчеты апелляционной комиссии и жюри муниципального этапа олимпиады;
- оформляет грамоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- осуществляет информационную поддержку муниципального этапа олимпиады;
- готовит аналитический отчет об итогах проведения муниципального этапа олимпиады в текущем году в министерство образования и науки Калужской области согласно установленным срокам;
- организует подготовку участников муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравших необходимое для участие в региональном этапе количество баллов, установленное организатором регионального этапа, к участию в региональном этапе олимпиады.

5. Функции Жюри

Жюри муниципального этапа олимпиады:

- изучают подготовленные предметно-методической комиссией регионального этапа олимпиадные задания, критерии и методику их оценки;

- осуществляют проверку и оценку олимпиадных заданий всех туров в соответствии с критериями их оценки;
- проводит разбор выполнения олимпиадных заданий с участниками муниципального этапа олимпиады и сопровождающими лицами; объясняет критерии оценивания каждого из заданий;
- рассматривает совместно с оргкомитетом апелляции участников муниципального этапа олимпиады;
- заполняет оценочные ведомости по результатам выполнения заданий участниками муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу (возрастной группе), формирует итоговый рейтинг участников муниципального этапа олимпиады и заносит его в итоговую ведомость;
- оформляет протокол заседания жюри по определению победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- готовит аналитический отчет о результатах проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету и передает его в оргкомитет.

6. Форма проведения муниципального этапа олимпиады

6.1. Муниципальный этап олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией, и составленным с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий олимпиады.

6.2. Для проведения олимпиады на муниципальном этапе в образовательных организациях, где она проводится, выделяются аудитории (школьные классы), в которых можно было бы разместить ожидаемое количество участников. Для каждой параллели готовится отдельная аудитория (класс). План рассадки участников муниципального этапа готовит оргкомитет, исключая возможность того, чтобы рядом оказались участники из одной образовательной организации.

Участники должны сидеть в аудитории на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

6.3. Проведению муниципального этапа олимпиады предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, а так же инструктаж по технике безопасности.

6.4. В помещениях, где проводятся теоретические туры, должны быть организаторы, назначенные оргкомитетом из числа технического персонала (не менее одного человека на аудиторию). Около аудиторий находятся дежурные.

Организаторы в аудитории объявляет регламент муниципального этапа олимпиады (продолжительность олимпиады, порядок подачи апелляций, несогласие с выставленными баллами, случаи удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады и т.д.), сверяет количество сидящих в аудитории лиц с количеством участников в списках.

Во время проведения туров в аудиториях дежурит председатель предметного жюри, который при необходимости может ответить на вопросы участников по тексту заданий.

6.5. Участник муниципального этапа олимпиады может взять в аудиторию только ручку (синего или черного цвета), прохладительные напитки в прозрачной

упаковке, шоколад. Все остальное должно быть сложено в специально отведенном для вещей месте. В аудиторию не разрешается брать справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), пейджеры, диктофоны, плееры и любые другие технические средства, средства сотовой связи, фото- и видеоаппаратуру.

Участник вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определен в требованиях к проведению олимпиады по соответствующему предмету.

6.6. Каждый участник получает комплект заданий и лист (матрицу) ответов, которые впоследствии должны быть сданы для проверки. Также каждый участник получает лист для черновика.

6.7. В случае нарушения участником муниципального этапа олимпиады Порядка, представитель оргкомитета (организатор в аудитории) муниципального этапа олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об его удалении.

6.8. Участники муниципального этапа олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

6.9. Во время выполнения задания участник олимпиады может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. Время ухода и возвращения участника должно быть записано организатором на оборотной стороне листа ответов.

6.10. Для нормальной работы участников муниципального этапа олимпиады в аудиториях (классах) обеспечиваются комфортные условия: тишина, чистота, свежий воздух, достаточная освещенность рабочих мест.

6.11. В целях обеспечения безопасности участников муниципального этапа олимпиады во время проведения конкурсных мероприятий организуется пункт медицинской помощи, оборудованный соответствующими средствами ее оказания.

7. Процедура шифрования и дешифрования и оценивания выполненных заданий

7.1. Для шифрования (кодирования) и дешифрования работ оргкомитет назначает ответственного

7.2. После окончания олимпиадных испытаний работы участников передаются лицу, ответственному за шифровку работ, для их кодирования.

На бланке листа ответов каждой работы пишется соответствующий шифр, указывающий № класса и № работы (например, 7–01, 7–02, 7–03 и т.д.), который дублируется в персональных данных участника. После этого персональные данные участника с продублированным шифром отрываются, упаковываются в конверт и передаются председателю жюри, который помещает их в сейф и хранит там до окончательной проверки всех работ.

После проверки всех работ проходит процедура их дешифрования. Коды участников заносятся в оценочную ведомость.

8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

8.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника муниципального этапа олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы, отраженными в оценочной ведомости, или нарушения процедуры проведения муниципального этапа олимпиады.

Для проведения апелляции оргкомитет муниципального этапа олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек).

Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников муниципального этапа олимпиады и сопровождающих лиц перед началом проведения муниципального этапа олимпиады.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

8.2. Участнику муниципального этапа олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными предметно-методической комиссией.

Для проведения апелляции участник муниципального этапа олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри по установленной форме.

Заявления на апелляцию принимаются в течение 24 часов после окончания показа работ участникам муниципального этапа олимпиады и показа оценочной ведомости.

8.3. Решение апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение апелляционной комиссии является окончательными и пересмотру не подлежит.

8.4. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами апелляционной комиссии. Протокол проведения апелляции передается председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию муниципального этапа олимпиады.

8.5. Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

9. Порядок подведения итогов олимпиады

9.1. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады определяются по результатам выполнения заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение всех заданий (если не предусмотрено иное).

Участники муниципального этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями и призерами муниципального этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов соответственно не меньше 50 % и 40 % от максимально возможного.

В случае, когда у участника муниципального этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя и призера, оказывается количество баллов такое же, как у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяет жюри муниципального этапа олимпиады.

Окончательные результаты участников муниципального этапа олимпиады фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

9.2. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организаторами муниципального этапа, жюри определяет победителей и призеров.

Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

9.3. Документом, фиксирующим итоговые результаты соответствующего этапа олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри.

Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в оргкомитет для подготовки приказа об итогах соответствующего этапа олимпиады.

9.4. Официальным объявлением итогов муниципального этапа олимпиады считается вывешенная на сайте отдела образования итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий.

9.5. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются грамотами Отдела образования.